

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский строительный техникум»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ
«Красноярский строительный техникум»
от «13» 01 2015 г. № 06-а

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и выполнении курсового проектирования

1. Общие положения

1.1. Данное положение определяет порядок организации и выполнения курсового проектирования в Красноярском строительном техникуме (далее - техникум).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Красноярского строительного техникума, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в техникуме.

1.2. Курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний, навыков и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине проводится с целью:
систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
подготовки к Государственной (итоговой) аттестации.

1.4. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки студентов, отведенное на их выполнение, определяются Федеральными Государственным образовательным стандартом специальности, учебным планом специальности.

1.5. Курсовая работа по дисциплине или нескольким дисциплинам, выполняется в сроки, определенные учебным планом специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями Техникума, рассматривается и принимается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, утверждается заместителями директора техникума по учебной работе.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать тематике курсовых работ в рабочих

программах учебных дисциплин, быть рассмотренными на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утвержденными заместителем директора по учебной работе.

Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им её целесообразности.

Курсовая работа выполняется каждым студентом индивидуально, однако, в отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов. В данном случае, каждый студент должен иметь свое индивидуальное задание по теме курсовой работы, или работа выполняется по различным объектам, с использованием разных цифровых данных.

2.3. Курсовая работа может стать составной частью выпускной квалификационной работы, если видом Государственной (итоговой) аттестации, определяемым в соответствии с Государственными требованиями по данной специальности, является выпускная квалификационная работа.

3. Требования к структуре курсовой работы

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15-20 страниц печатного текста.

3.2. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практики, по средствам сравнительного анализа литературы;

заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможности использования материалов работы;

списка используемой литературы;

приложения.

3.3. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

заключения, в котором содержатся выводы рекомендации относительно возможности практического применения материалов работы;

списка используемой литературы;

приложения.

3.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практики;

второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработки и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;

заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

списка используемой литературы;

приложения.

3.5. По содержанию курсовая проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и

практической части.

3.6. Пояснительная записка курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель; расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности; описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;

организационно - экономическую часть;

заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

список используемой литературы;

приложения.

3.7. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:

введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;

описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;

описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;

организационно - экономическую часть;

заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;

список используемой литературы;

приложения.

3.8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части не менее -1,5 - 2 листа.

3.9. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД.

4. Организация выполнения курсового проектирования

4.1. Общее руководство и контроль за выполнением курсовых работ (проектов) студентами осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, являющийся руководителем курсового проектирования. Общее руководство и контроль за выполнением курсовых работ студентами специальности осуществляет председатель предметной (цикловой) комиссии.

4.2. Курсовая работа (проект) выполняется студентами в рамках часов учебной дисциплины, отведенных на курсовое проектирование, а так же в рамках часов, отведенных на самостоятельную работу, согласно учебному плану специальности. На время выполнения курсового проектирования могут быть предусмотрены консультации, которые проводятся за счет объема времени, отведенного в учебном плане на консультации.

4.3. Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовых работ осуществляет руководитель курсового проектирования вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу.

4.4. При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту курсовой работы.

4.5. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсового проекта на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.6. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовому

проектированию, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработка прежней темы и определяется новый срок для выполнения данной работы.

5. Обязанности руководителя курсового проектирования

5.1. За 1 месяц до начала курсового проектирования (не позднее) руководитель курсовой работы (руководители) обязан разработать и представить на заседание цикловой комиссии перечень тем курсовых работ по преподаваемой дисциплине. Содержание тем курсовых работ составляются на основе изученного материала по дисциплине, требований Федерального государственного образовательного стандарта к выпускникам. Количество тем может соответствовать количеству студентов. Допустимо выполнение курсовой работы группой студентов. В этом случае для каждого студента должно быть предусмотрено индивидуальное задание (или разные цифровые данные для выполнения практической части работы).

5.2. За 3 недели до начала занятий по курсовому проектированию руководитель обязан распределить темы между студентами и предоставить председателю предметной (цикловой) комиссии список студентов с закрепленными темами курсовых работ.

5.3. За 2 недели до начала занятий по курсовому проектированию руководитель обязан составить график выполнения курсовой работы студентами каждой группы, указав в нем конкретные даты отчетов студентов, перечень объемов работ и т.д. График должен быть представлен председателю предметной (цикловой) комиссии не позднее, чем за 1 неделю до начала занятий над курсовой работой.

5.4. Руководитель курсового проектирования обязан разработать методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебно-методическим разработкам. Методические рекомендации должны быть представлены председателю предметной (цикловой) комиссии для обсуждения и утверждения на заседании цикловой комиссии за 2 недели до начала выполнения курсовой работы студентами.

5.5. К моменту первого занятия по курсовому проектированию руководитель обязан предоставить студентам экземпляры методических рекомендаций по курсовому проектированию, утвержденные заместителем директора по учебной работе, индивидуальные темы курсовых работ (задания по курсовому проектированию).

5.6. В течение всего времени, отведенного на курсовое проектирование, руководитель обязан работать со всеми студентами в аудитории, согласно расписанию учебных занятий.

Во время данных учебных занятий руководитель:

консультирует студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;

контролирует правильность выполнения курсового проекта;

проверяет выполненные объемы заданий согласно графику выполнения курсовых работ и отмечает объемы выполненных работ на специально отведенных страницах в журнале учебных занятий.

5.7. По окончании курсового проектирования руководитель обязан выдать каждому студенту отзыв, в котором указывается:

заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме,

оценка качества выполнения курсовой работы,

оценка полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта),

общая оценка студенту за выполнение курсовой работы (проекта),

перечисляются основные ошибки,

отношение студента к выполнению курсовой работы (проекта), основные достоинства курсовой работы (проекта).

Отзыв выдается руководителем за его личной подписью непосредственно студенту.

5.8. Руководитель обязан выставить итоговые оценки за курсовые работы в журнал, в зачетную книжку.

5.9. После окончания курсового проектирования руководитель обязан предоставить председателю предметной (цикловой) комиссии краткий отчет по выполнению студентами каждой группы курсовых работ (проектов), с указанием общих ошибок, проблем, достоинств.

5.10. Председатель предметной (цикловой) комиссии обязан контролировать правильность и своевременность выставления оценок за выполнение курсовых проектов в учебном журнале групп.

5.11. Председатель предметной (цикловой) комиссии обязан присутствовать на защите курсовых работ студентами, не согласными с оценкой, выставленной руководителем курсового проектирования, или студентами, представившими курсовую работу вне графика выполнения заданий. Проводит индивидуальную работу со студентами, нарушающими порядок выполнения курсовых проектов, не реагирующими на замечания руководителя курсового проектирования и председателя ПЦК. Руководит защитой курсовых проектов при решении спорных моментов между студентом и руководителем курсовой работы, возникших при выставлении оценки.

6. Условия хранения и списания курсовых работ

6.8. Все курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в архиве. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие учебно-методическую ценность, списываются по акту.

6.9. Руководитель курсовой работы должен оставлять на отделении 2-4 лучших курсовых работы для использования их в качестве демонстрационного материала студентам, а так же на случай проверки.