

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский строительный техникум»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
КГБПОУ «Красноярский строительный  
техникум»  
от «13» 01 2015г. № 06-а

ПОЛОЖЕНИЕ  
об учебном кабинете, лаборатории, учебно-производственной мастерской

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014г. № 6-2519, (Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464)

1.1. Учебный кабинет, лаборатория, учебно-производственные мастерские являются материально-технической и методической базой образовательного процесса и представляют собой специализированную аудиторию, предназначенную для совместной деятельности преподавателей и студентов, слушателей в изучении дисциплин в соответствии с действующими федеральным государственными образовательными стандартами, учебными планами и программами, а также для кружковой и консультационной работы.

1.2. Нормативной основой организации работы кабинета являются:  
правила внутреннего трудового распорядка;  
противопожарные нормы;  
санитарные нормы и правила перечень типового оборудования;  
приказ директора техникума о закреплении кабинетов и лабораторий;  
инструкция по охране труда и технике безопасности;  
план работы кабинета;  
график работы (расписание занятий, консультаций, кружков);  
настоящие положение.

1.3. Основные задачи кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских по созданию учебно-методического и материального комплексов обеспечения учебного процесса:

обеспечение учебного процесса необходимыми наглядными пособиями, приборами, агрегатами, деталями, инструментами, инструкциями по проведению лабораторных и практических занятий, стандартными, раздаточными материалами, таблицами, техническими средствами и др;

создание условий для самостоятельной работы студентов;  
организация кружковой работы по предмету и технического творчества студентов;  
организация лекций, конференций, встреч и бесед с работниками предприятий;  
организация изготовления наглядных пособий силами обучающихся и участие в выставках технического творчества;

эффективное использование выделенных технических средств;  
содержание кабинета в надлежащем санитарном состоянии.

II. Материально - техническая база и дидактическая система кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских

2.1. Материально-техническая база и дидактическая система кабинета представляет собой комплекс специализированного оборудования в соответствии с требованиями федерального

государственного образовательного стандарта и Типовым перечнем средств обучения, отвечающих современному состоянию преподаваемой учебной дисциплины.

2.2. Материально-техническая и дидактическая (обучающая) система кабинета обеспечивает научную организацию учебного труда преподавателей и студентов, слушателей способствует повышению эффективности и результативности образовательного процесса и включает необходимые научно-методические материалы, систематизированные средства наглядности, технические средства обучения.

2.3. Учебно-методические материалы:

федеральные государственные образовательные стандарты;  
действующие типовые и рабочие учебные программы;  
структурно-логические схемы (межпредметные связи) преподаваемых дисциплин;  
выписка из соответствующей квалификационной характеристики специальности;  
основная учебная, справочная, нормативная, дополнительная литература;  
карточки обеспечения (оснащения) учебных занятий по дисциплине;  
календарный график видов учебной деятельности студентов, выполняемых на базе кабинета;  
методические указания и рекомендации, инструкции к видам самостоятельной учебной работы студентов (практическим и лабораторным работам, расчеты и т.п., а также образцы их выполнения), типовые задания к контрольным работам, экзаменационные вопросы по темам дисциплин, темы рефератов и докладов, рекомендуемая литература для самостоятельной подготовки;

материалы для курсового и дипломного проектирования;

раздаточный материал по темам учебных дисциплин.

Наглядные и технические средства обучения:

изобразительные (образные и условно-схематические) материалы (фотографии, картины, плакаты, рисунки, карты, таблицы, диаграммы, схемы, графики и др.);

натурально - природные объекты, материалы, приборы, машины, детали и др.;

локальные ТСО - экранные (диапозитивы, диафильмы, кодотранспаранты и пр.), звуковые (магнитофонные записи, лазерные диски и пр.), аудиовизуальные (кинофильмы, видеофильмы);

вычислительная техника и персональные ЭВМ.

III. Схема работы учебного кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских

3.1. Организационная работа.

3.1.1. Подготовка кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских к началу учебного года.

3.1.2. Составление режима работы кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских.

3.1.3. Составление графиков занятий факультативов, кружков и проведение консультаций.

3.1.4. Составление плана работы заведующего кабинетом, лабораторией, учебно-производственных мастерских.

3.1.5. Обновление кабинетной документации и др.

3.1.6. Проведение экскурсий.

3.1.7. Разработка и соблюдение правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.1.8. Оформление и переоборудование кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских.

3.2. Материальное обеспечение.

3.2.1. Составление перечня, а также планирования приобретения необходимого оборудования и наглядных пособий для кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских.

3.2.2. Списание устаревших материальных ценностей.

3.2.3. Изготовление и ремонт наглядных пособий и др.

3.2.4. Составление заявок на ремонт и приобретение оборудования.

3.3. Библиографическая и информационная работа.

3.3.1. Накопление в кабинете, лаборатории, учебно-производственных мастерских информационной литературы.

3.3.2. Обеспечение учащихся методическими разработками, заданиями для самостоятельной работы, консультациями по решению задач и др.

3.3.3. Организация выставок лучших работ учащихся.

Воспитательная работа.

Проведение вечеров и конференций.

Организация докладов на различные темы (по углублению знаний учащихся).

Воспитание любви к труду и будущей профессии студентов, бережного отношения к имуществу.

Участие в выставке научно-технического творчества студентов.

IV. Документация кабинета, лаборатории, учебно-производственных мастерских

Паспорт кабинета хранится в кабинете и в отделении практического обучения (по мере необходимости в паспорт вносятся изменения).

Утвержденный план работы кабинета и предметного кружка, факультатива на учебный год.

Журнал учета работы и посещаемости предметного кружка, факультатива.

Журнал инструктажа по охране труда и технике безопасности (там, где это необходимо).

Инструкция по охране труда и технике безопасности.

Должностная инструкция заведующего кабинетом, лабораторией, учебно- производственных мастерских.

Журнал нормы расхода используемых материалов, инструмента и т. д. (там, где это необходимо).

Перечень экспонатов, представленных на выставку научно-технического творчества.

Расписание консультаций.